



ZASADY DOKUMENTOWANIA PRAC OKRESOWYCH, KOŃCOWYCH, ZALICZEŃ I EGZAMINÓW W INSTYTUCIE GEOGRAFII

1. W Instytucie Geografii do prac studentów podlegających dokumentacji zalicza się prace studentów utrwalone w sposób pisemny lub cyfrowy w tym: kolokwia, egzaminy, testy, prace projektowe, sprawozdania, prezentacje multimedialne oraz pozostałe zlecone przez osobę prowadzącą zajęcia prace.
2. Osoba prowadząca dany przedmiot ma obowiązek przechowywania sprawdzonych i ocenionych prac pisemnych oraz innych materiałów potwierdzających uzyskanie wymienionych w karcie przedmiotu efektów uczenia się przez okres trwania cyklu kształcenia.
3. Prowadzący zajęcia jest zobowiązany do zapewnienia, aby zgromadzona dokumentacja umożliwiała potwierdzenie osiągnięcia przez studentów wszystkich efektów uczenia się określonych dla danego przedmiotu.
4. Wytyczne do przygotowania dokumentacji (tzw. teczka przedmiotu) szczegółowo określone zostały w Załączniku 1 do niniejszego dokumentu.
5. W celu ułatwienia dokumentowania osiągnięcia efektów uczenia się podczas egzaminu lub zaliczenia ustnego oraz oceny projektu wprowadza się wzory formularzy stanowiące odpowiednio Załącznik nr 2 i Załącznik nr 3 do niniejszych zasad.
6. Formularze, o których mowa w ust. 5, mają charakter pomocniczy i służą ujednoliceniu sposobu dokumentowania weryfikacji efektów uczenia się oraz uzasadnienia oceny studenta.
7. Miejsce składania teczek przedmiotów określa Dyrektor Instytutu Geografii.

Zasady zostały wprowadzone Zarządzeniem Dyrektora Instytutu D.IG Nr 018.09.2026 z dnia 30.09.2026 r. po uprzednim zaopiniowaniu przez Radę Instytutu na posiedzeniu w dniu 30.09.2026 r.



Załącznik 1

Wytyczne do przygotowania teczki przedmiotu

Teczka przedmiotu zawiera:

1. Podstawowe informacje:

- nazwa prowadzonego przedmiotu
- kierunek studiów
- poziom kształcenia (SPS/SDS),
- profil kształcenia,
- forma studiów (stacjonarne/niestacjonarne)
- rok i semestr studiów, cykl kształcenia
- rok akademicki

2. Karta przedmiotu (umieszczone są w niej informacje na temat: liczby godzin – kontaktowych i samodzielnej pracy studenta, cele przedmiotu, treści programowe, efekty uczenia się, sposób zaliczenia przedmiotu oraz formy i podstawowe kryteria oceny, sposoby weryfikacji i oceny efektów oraz sposób wyliczenia oceny końcowej przedmiotu).

3. Wszystkie przewidziane w karcie przedmiotu prace okresowe, m.in. kolokwia, okresowe prace kontrolne, sprawozdania, prezentacje zapisane na nośniku elektronicznym i inne. W teczce przedmiotu umieszczane są kryteria oceny prac częściowych. Jeśli w karcie przedmiotu przewidzianych jest kilka sposobów weryfikacji efektów, kryteria oceny powinny być przedstawione dla każdego z nich.

4. W każdej z prac kontrolnych zawarta jest informacja na temat tego jakie efekty ocenia.

5. Prace przedstawione do oceny w formie elektronicznej archiwizuje się na płytach CD i przechowuje w taki sam sposób, jak przewidziano dla prac w formie papierowej.

6. W teczce przedmiotu gromadzi się również inne udokumentowane formy oceny aktywnego udziału studenta w zajęciach (o ile są przewidziane w karcie przedmiotu).

7. Inne materiały, które udostępniane były studentom, np. linki do stron, filmów, artykułów itp.



Załącznik 2

Protokół z przebiegu egzaminu/zaliczenia ustnego

Kierunek studiów	☐ Turystyka i rekreacja ☐ Geografia ☐ Ochrona Środowiska				
Ścieżka kształcenia	Turystyka i rekreacja ☐ turystyka aktywna ☐ turystyka zdrowotna ☐ turystyka w strefie nadmorskiej ☐ multimedia w turystyce Geografia ☐ kształtowanie i zarządzanie środowiskiem przyrodniczym ☐ geoinformacja i analiza danych przestrzennych ☐ turystyka ☐ geografia nauczycielska Ochrona Środowiska ☐ biomonitoring i zrównoważony rozwój ☐ ekoenergetyka ☐ gospodarka komunalna i wodno-ściekowa ☐ przyrodnicze zarządzanie przestrzenią miejską				
Rok akademicki 20__/20__	Semestr: ☐ letni ☐ zimowy				
Profil kształcenia	☐ praktyczny ☐ ogólnoakademicki				
Forma studiów	☐ stacjonarne ☐ niestacjonarne				
Poziom kształcenia	☐ studia pierwszego stopnia ☐ studia drugiego stopnia				
Nazwa przedmiotu					
Egzaminujący					
Imię i nazwisko egzaminowanego studenta					
Treść pytania/weryfikacja efektów...	Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania	Odpowiedź wyczerpująca (punktacja)	Odpowiedź częściowa (punktacja)	Brak odpowiedzi (punktacja)	Liczba przyznanych punktów
1.					
2.					
3.					
(...)					
Razem punktów:					
Ocena:					
Uwagi egzaminującego					



Podpis egzaminującego		Data:
-----------------------	--	-------

Załącznik 3

Protokół oceny końcowych prac projektowych

Kierunek studiów	☐ Turystyka i rekreacja	☐ Geografia	☐ Ochrona Środowiska					
Ścieżka kształcenia	Turystyka i rekreacja ☐ turystyka aktywna ☐ turystyka zdrowotna ☐ turystyka w strefie nadmorskiej ☐ multimedia w turystyce Geografia ☐ kształtowanie i zarządzanie środowiskiem przyrodniczym ☐ geoinformacja i analiza danych przestrzennych ☐ turystyka ☐ geografia nauczycielska Ochrona Środowiska ☐ biomonitoring i zrównoważony rozwój ☐ ekoenergetyka ☐ gospodarka komunalna i wodno-ściekowa ☐ przyrodnicze zarządzanie przestrzenią miejską							
Rok akademicki 20__/20__	Semestr: ☐ letni ☐ zimowy							
Profil kształcenia	☐ praktyczny ☐ ogólnoakademicki							
Forma studiów	☐ stacjonarne ☐ niestacjonarne							
Poziom kształcenia	☐ studia pierwszego stopnia ☐ studia drugiego stopnia							
Nazwa przedmiotu								
Nauczyciel akademicki zaliczający pracę								
Imię i nazwisko studenta								
Treść zadania/ pytania/ zagadnienia/ weryfikacja efektów	Kryteria oceny i punktacja							
	Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania	estetyka pracy	wartość merytoryczna	oryginalność projektu	stopień zaangażowania studenta	sposób zaprezentowania	inne	Liczba przyznanych punktów
1.								
2.								
3.								
(...)								
Razem punktów:								
Ocena:								
Uwagi egzaminującego								
Podpis egzaminującego								Data:



**Instytut
Geografii**

Uniwersytet Pomorski w Słupsku